|  |  |
| --- | --- |
| VPUBND TỈNH ĐĂK NÔNG  **TT HÀNH CHÍNH CÔNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số:……/PBN | *…………, ngày …… tháng …… năm……* |

**GIẤY TIẾP NHẬN HỒ SƠ**

*(Liên 01: Lưu trữ)*

Họ và tên………………………………………………………………………

Chức vụ………………………………………………………………………..

Đã tiếp nhận hồ sơ của ông (bà)………………………………………………

Địa chỉ…………………………………………………………………………

Số điện thoại…………………………………………………………………..

Tên thủ tục tiếp nhận: Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá.

Hồ sơ 01 bộ, gồm:

Đơn đề nghị sửa đổi, bổ sung (theo biểu mẫu BM12.02).

Bản sao Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá.

Các tài liệu chứng minh nhu cầu sửa đổi, bổ sung.

Nhận lúc ……giờ…..phút, ngày……….tháng…….năm…………………….

Hẹn trả thuế (nếu có)………………………………………………………….

Thời gian trả kết quả:…….giờ…….phút, ngày……tháng……năm…………

Để biết thêm thông tin về thủ tục hành chính, tình trạng xử lý hồ sơ, ông (bà) vui lòng liên hệ điện thoại 02613.838.838 hoặc Email:tthcc.ubnd@daknong.gov.vn; website: <http://motcua.daknong>.gov.vn

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI NỘP HỒ SƠ** *(Ký và ghi rõ họ tên)* | **NGƯỜI TIẾP NHẬN HỒ SƠ** *(Ký và ghi rõ họ tên)* |

|  |  |
| --- | --- |
| VPUBND TỈNH ĐĂK NÔNG  **TT HÀNH CHÍNH CÔNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số:……/PBN | *…………, ngày …… tháng …… năm……* |

**GIẤY TIẾP NHẬN HỒ SƠ**

*(Liên 02: Giao cho cá nhân, tổ chức)*

Họ và tên………………………………………………………………………

Chức vụ………………………………………………………………………..

Đã tiếp nhận hồ sơ của ông (bà)………………………………………………

Địa chỉ…………………………………………………………………………

Số điện thoại…………………………………………………………………..

Tên thủ tục tiếp nhận: Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá.

Hồ sơ 01 bộ, gồm:

Đơn đề nghị sửa đổi, bổ sung (theo biểu mẫu BM12.02).

Bản sao Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá.

Các tài liệu chứng minh nhu cầu sửa đổi, bổ sung.

Nhận lúc ……giờ…..phút, ngày……….tháng…….năm…………………….

Hẹn trả thuế (nếu có)………………………………………………………….

Thời gian trả kết quả:…….giờ…….phút, ngày……tháng……năm…………

Để biết thêm thông tin về thủ tục hành chính, tình trạng xử lý hồ sơ, ông (bà) vui lòng liên hệ điện thoại 02613.838.838 hoặc Email:tthcc.ubnd@daknong.gov.vn; website: <http://motcua.daknong>.gov.vn

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI NỘP HỒ SƠ** *(Ký và ghi rõ họ tên)* | **NGƯỜI TIẾP NHẬN HỒ SƠ** *(Ký và ghi rõ họ tên)* |