|  |  |
| --- | --- |
| VPUBND TỈNH ĐẮK NÔNG**TT HÀNH CHÍNH CÔNG**  | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số:…… /PBSHS | *…………, ngày …… tháng …… năm……* |

**PHIẾU HƯỚNG DẪN BỔ SUNG HỒ SƠ**

(Lần……………..)

- Hồ sơ của ông (bà):..........................................................................................

- Loại thủ tục:.....................................................................................................

- Yêu cầu ông (bà) bổ sung, hoàn thiện các nội dung sau:

1..........................................................

2..........................................................

3..........................................................

4..........................................................

...........................................................

...........................................................

...........................................................

Trong quá trình hoàn thiện hồ sơ, nếu có vướng mắc, ông (bà) liên hệ với Lĩnh vực Công Thương – Trung tâm hành chính công tỉnh Đắk Nông, số điện thoại 02613.838.838 để được hướng dẫn.

Sau khi ông (bà) bổ sung đầy đủ hồ sơ, chúng tôi tiếp nhận và chuyển các bộ phận liên quan giải quyết theo đúng quy định.

**Ghi chú:**

- Sau khi bổ sung đầy đủ hồ sơ, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả mới ghi phiếu biên nhận hồ sơ

- Cá nhân, tổ chức nộp lại phiếu này sau khi nhận được kết quả đã giải quyết; Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả lưu cùng hồ sơ.

|  |  |
| --- | --- |
|   | **NGƯỜI HƯỚNG DẪN***(Ký và ghi rõ họ tên)* |